

**FICHE NAVETTE DE PRISE DE CONTACT**

**CELLULE PREVENTION DE LA DESINTERTION PROFESSIONNELLE**

Merci de la compléter et de l’envoyer à l’adresse mail suivante : [cellule-pdp@sstiblille.fr](mailto:cellule-pdp@sstiblille.fr)

En cas de difficulté, vous pouvez nous envoyer directement un mail à [cellule-pdp@sstiblille.fr](mailto:cellule-pdp@sstiblille.fr)

|  |  |
| --- | --- |
| NOM / Prénom |  |
| Date de naissance |  |
| Etablissement |  |
| Poste de travail |  |
| Motif de la demande |  |
| Coordonnées pour vous contacter | Mail :  Numéro de téléphone : |

Vous recevrez obligatoirement une réponse de la cellule.

Merci pour votre compréhension.

Votre Cellule PDP du SSTIB de Lille

Exemple  :

|  |  |
| --- | --- |
| NOM / Prénom | Monsieur X |
| Date de naissance | 04/11/1975 |
| Etablissement | Banque \*\*\* |
| Poste de travail | Conseiller clientèle |
| Motif de la demande | *Arrêt de travail depuis 1 an et demi, je souhaite reprendre une activité professionnelle. Cependant, je dois discuter avec mon médecin du travail des conditions pour que mon retour se passe le mieux possible*. |
| Coordonnées pour vous contacter | 06.\*\*.\*\*.\*\*.\*\*  [*\*\*\*.\*\*\*@outlook.fr*](mailto:***.***@outlook.fr) |